

委任状

フレパー・ネットワークス株式会社 御中

※本委任状は、請求者ご本人（委任者）による自署または記名捺印となります。

※以下について、請求者ご本人（委任者）の御記入をお願い致します。

1. 請求者（委任者）

請求者	フリガナ 氏名	印
	住所（〒 - ） 電話番号（ ）	

私は下記のことを代理人と定め、貴社が保有する私の個人情報の開示等の請求に係わる一切の権限を委任します。

2. 御請求内容（下記の項目いずれかに○を御記入下さい。）

御請求内容	1. 利用目的の通知 2. 開示 3. 内容の訂正 4. 追加 5. 削除 6. 利用の停止 7. 消去 8. 第三者への提供の停止
-------	---

3. 代理人（受任者）

代理人	フリガナ 氏名	印	<input type="checkbox"/> 親権者 （続柄 ）
	住所（〒 - ） 電話番号（ ）		<input type="checkbox"/> 後見人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 （ ）

以上

以下、弊社記入欄

受付担当者	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 写真付住基カード <input type="checkbox"/> 外国人登録証 <input type="checkbox"/> 健康保険の 被保険者証 <input type="checkbox"/> その他（ ）
回答担当部署	受付番号